

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета трудового  
коллектива

Протокол № 5 от 20.01.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора краевого  
государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения,  
реализующее адаптированные основные  
общеобразовательные программы  
"Школа-интернат № 2" от 22.01.2016 г.  
№ 009-ОД

**Положение  
о Совете краевого государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения, реализующего адаптированные основные  
общеобразовательные программы "Школа-интернат № 2"  
(КГБОУ ШИ 2)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 2"

1.2. Совет Школы-интерната является одной из форм самоуправления.

1.3. Совет Школы-интерната осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Школы-интерната и настоящим Положением.

1.4. Совет Школы-интерната является добровольным объединением; выполнение членами Совета своих функций осуществляется исключительно на безвозмездной основе.

1.5. Целью работы Совета Школы-интерната является развитие инициативы коллектива, реализация прав автономии Школы-интерната в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.6. Срок полномочий совета школы-интерната – бессрочный.

**2. Функции Совета Школы-интерната**

- 2.1. Определение основных направлений развития Школы-интерната, утверждение программы развития Школы-интерната;
- 2.2. Содействие развитию инициативы коллектива Школы-интерната;
- 2.3. Разработка программы финансово-экономического развития Школы-интерната;
- 2.4. Содействие созданию в Школе-интернате оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 2.5. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы-интерната, стимулирование труда работников;
- 2.6. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе-интернате, сохранением и укреплением здоровья обучающихся, воспитанников;
- 2.7. Участие в разработке Устава Школы-интерната, дополнений и изменений к нему;
- 2.8. Участие в разработке коллективного договора;
- 2.9. Рассмотрение вопросов о внесении изменений и дополнений в локальные акты Школы-интерната;
- 2.10. Решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета школы-интерната действующим законодательством.

### 3. Организация работы Совета Школы-интерната

- 3.1. В состав Совета Школы-интерната входят директор Школы-интерната, педагогические работники, избираемые на Общем собрании трудового коллектива, и родители (законные представители) обучающихся, избираемые на Общешкольном родительском собрании.
- 3.2. Количество членов Совета Школы-интерната определяется Общим собранием трудового коллектива на открытом голосовании.
- 3.3. Свою деятельность Совет Школы-интерната осуществляет на основе Положения о Совете школы-интерната, утвержденного Общим собранием трудового коллектива.
- 3.4. Совет Школы-интерната заседает по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.
- 3.5. Заседание Совета Школы-интерната является правомочным, если на нем присутствуют не менее  $\frac{2}{3}$  членов численного состава и если за его решение проголосовало более половины присутствующих.
- 3.6. Внеочередное заседание Совета Школы-интерната созывается по ходатайству не менее 3-х членов Совета Школы-интерната в течение недели после получения директором Школы-интерната соответствующего ходатайства, а также в случаях, не терпящих отлагательств.
- 3.7. По приглашению члена Совета Школы-интерната в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Школы-интерната, если против этого не возражает более половины членов Совета Школы-интерната, присутствующих на заседании.

3.8. Совет Школы-интерната из числа своих членов избирает председателя, секретаря Совета Школы-интерната, который ведет протокол и всю документацию и сдает ее на хранение по завершению деятельности Совета Школы-интерната.

3.9. Решением Совета Школы-интерната могут быть сформированы комиссии, объединения для решения специальных вопросов в деятельности Школы-интерната.

#### 4. Делопроизводство

4.1. Совет Школы-интерната ведет протоколы своих заседаний;

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Школы-интерната;

4.3. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Школы-интерната;

4.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на его секретаря.