

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 5 от 17.01.2022

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
КГБОУ ШИ 2
от 19.01.2022 г. № 012-ОД

на заседании Совета школы-интерната
протокол № 1 от 17.01.2022

на заседании общешкольного
родительского комитета
протокол № 4 от 14.01.2022

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между краевым государственным бюджетным общеобразовательным учреждением, реализующим адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 2" и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями), Уставом краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 2" (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между краевым государственным бюджетным общеобразовательным учреждением, реализующим адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 2" и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является Приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение в Учреждение, его родителей (законных представителей) с даты, указанной в приказе руководителя Учреждения о принятии лица на обучение.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение, переводом обучающегося в Учреждение из другого образовательного учреждения на обучение по адаптированным образовательным программам оформляется в соответствии с Правилами приема в Учреждение.

2.4. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа руководителя Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора о предоставлении платных образовательных услуг.

3. Договор о предоставлении общего образования

3.1. Договор о предоставлении общего образования заключается в простой письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица (Приложение 1).

3.2. В договоре о предоставлении общего образования должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор о предоставлении общего образования не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Примерные формы договоров о предоставлении общего образования утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной адаптированной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) временное отсутствие обучающегося в период учебного года (соревнования, конкурсы, олимпиады, отъезд в санаторий или другие оздоровительные организации, по семейным обстоятельствам и т.д.);
- 5) временное выбытие обучающегося по решению органов опеки и попечительства в учреждения реабилитации и др.

5.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Образовательного учреждения, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в образовательном учреждении и размещается на официальном сайте Образовательного учреждения в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом

директора Образовательного учреждения.

5.3. Для оформления приостановления образовательных отношений необходимы письменное обоснование организации, учреждения, заявление родителей (законных представителей).

5.4. После получения письменного обоснования необходимости временного отсутствия обучающегося на учебных занятиях (приостановления образовательных отношений) издается приказ по Учреждению, в котором обозначается период приостановления образовательных отношений: дата его начала и дата его завершения. С приказом в обязательном порядке должен быть ознакомлен классный руководитель обучающегося.

5.5. Во время отсутствия обучающегося в период приостановления образовательных отношений в классном журнале ставится запись «н», в сводной ведомости учета пропусков уроков причина отсутствия считается уважительной.

5.6. Восстановление приостановленных отношений происходит по факту возвращения обучающегося на учебу в Учреждение после его временного отсутствия.

5.7. Если во время приостановления образовательных отношений обучающийся получил ведомость с отметками по предметам, выданную в другом Учреждении или организации, то данные отметки засчитываются по предметам учебного плана данного класса учреждения. Ведомость отметок хранится в классном журнале и личном деле обучающегося.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) Досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6.2.2. По инициативе учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательное Учреждение, повлекшего по вине обучающегося (и (или) его родителей (законных представителей)) его незаконное зачисление в Учреждение. Порядок отчисления обучающегося из Учреждения определен Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

6.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

6.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

6.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу,

отчисленному из учреждения, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Учреждением. (Приложение 2).

6.7. В случае прекращения деятельности учреждения, а также в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель Учреждения обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6.8. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Заключительные положения

7.1 Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

ДОГОВОР о предоставлении общего образования

г. Хабаровск

«___» _____ 202__ г.

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 2», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Веселовской Марины Анатольевны, действующей на основании Устава и лицензии на образовательную деятельность, с одной стороны, и с другой стороны,

Ф. И. О. и статус законного представителя

несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель (в дальнейшем – Родители), заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательные услуги, а Обучающийся

(Ф.И.О. и дата рождения Обучающегося)

обязуется пройти обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Форма обучения: очная. Допускается сочетание различных форм получения образования.

1.3. После освоения Обучающимся адаптированных общеобразовательных программ и успешной сдачи государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) ему выдается документ об образовании.

2. Обязанности и права сторон

2.1 Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и Обучающегося, а также реализацию Обучающимся программ коррекционно-развивающей направленности, духовно-нравственного развития и воспитания и внеурочной деятельности по направлениям в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием.

2.1.2. Создать специальные в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта условия.

2.1.3. Обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Исполнителем: программ внеурочной деятельности, адаптированных программ дополнительного образования.

2.1.4. Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся образовательных программ.

2.1.6. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.1.7. Принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в учреждении и на пришкольной территории, а также за пределами учреждения и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Исполнителя.

2.1.8. Принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии отдельных соглашений по оказанию дополнительных образовательных услуг.

2.1.9. Обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Исполнителю в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.1.10. В доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами Исполнителя, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Исполнителя, а также не менее чем за 3 рабочих дня информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

2.1.11. Осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме, информировать о его результатах Родителей и Обучающегося.

2.1.12. На безвозмездной и возвратной основе обеспечить Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Исполнителя в рамках реализуемых образовательных программ.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения Устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов учреждения, регламентирующих ее деятельность.

2.2.2. В случае нарушения Обучающимся Устава, правил внутреннего распорядка и иных актов учреждения, регламентирующих его деятельность, применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и локальными актами. Исполнитель обязан поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. При поступлении в школу-интернат и в процессе его обучения своевременно представлять необходимые документы и сведения о личности Обучающегося, сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы - интерната или классному руководителю об их изменении.

2.3.2. Обеспечить Обучающемуся необходимые средства коррекции зрения (очки, электронные лупы), необходимые приспособления (ортопедические) и охранительный режим дома, лечением и лекарствами с учетом медицинских рекомендаций, предоставить образовательному учреждению исчерпывающую информацию о состоянии здоровья

ребенка, что позволит учреждению полноценно выполнять свои обязанности по сохранению его жизни и здоровья.

2.3.3. Обеспечить жизнь и здоровье детей вне образовательного процесса, то есть после окончания учебных занятий.

2.3.4. Обеспечить получение Обучающимся общего образования, в том числе:

– обеспечить посещение Обучающегося занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную, коррекционно-развивающую и воспитательную деятельность учреждения;

- обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;

- обеспечить Обучающемуся за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, школьной формой, спортивной формой и т.п.), в количестве, соответствующему возрасту и потребностям Обучающегося;

- обеспечить Обучающегося, проживающего в интернате, одеждой, обувью по сезону в необходимом количестве и в соответствии с возрастом;

- обеспечить Обучающегося необходимыми реквизитами для участия в мероприятиях, проводимых в рамках внеурочной деятельности.

2.3.5. Проходить своевременное освидетельствование на инвалидность Обучающихся детей инвалидов и представлять заключение медико-социальной экспертизы (справка МСЭ) и индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида.

2.3.6. Посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечить их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя школы - интерната или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий школы-интерната к поведению Обучающегося или его отношение к получению общего образования.

2.3.7. Извещать руководителя школы-интерната или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.3.8. Возмещают ущерб, причиненный Обучающимся имуществу учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.3.9. Соблюдают правила внутреннего распорядка учреждения, правила проживания в интернате, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

2.3.10. Соблюдают Устав учреждения и устанавливают корректные, рабочие, целесообразные для развития и обучения детей отношения внутри системы «школа-ученик-родители», уважают честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3.11. Предоставляют информацию в письменном виде о возможности самостоятельно покинуть Обучающимся образовательное учреждение после окончания занятий.

2.3.12. Предоставляют информацию в письменном виде о лицах способных забирать Обучающегося из образовательного учреждения.

2.4. Родители вправе:

2.4.1. Выбирать формы получения общего образования, в том числе семейное образование. Если школа-интернат не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями и Обучающимся, то министерство образования края оказывает содействие Родителям и Обучающемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях.

2.4.2. С учетом возможностей Обучающегося просить обеспечить Обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения

2.4.3. Требовать предоставления Обучающемуся общего образования на родном языке. Если школа-интернат не имеет условий для реализации программ общего образования на родном языке, выбранном Родителями и Обучающимся, то министерство образования края оказывает содействие Родителям и Обучающемуся в получении общего образования на родном языке в иных общеобразовательных учреждениях.

2.4.4. Защищать законные права и интересы Обучающегося, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
- не позднее чем за месяц получать в доступной форме информацию о намерении школы-интерната применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами Школы, а также в течение 7 рабочих дней информацию о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении Обучающегося;
- вправе быть принятыми руководителем школы-интерната и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся Обучающегося.

2.4.5. Принимать участие в управлении школой-интернатом, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления школы-интерната;
- вносить предложения о содержании образовательной программы школы-интерната, о языке обучения, о режиме работы школы-интерната и т. п.;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами школы-интерната, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность школы-интерната.

2.4.6. В случае ненадлежащего исполнения школой-интернатом своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия школы-интерната в установленном порядке учредителю школы-интерната, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения школы-интерната своих обязанностей и условий настоящего договора.

2.5. Обучающийся обязан:

2.5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, добросовестно осваивать адаптированную образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

2.5.2. Соблюдать устав, правила внутреннего распорядка и иные акты школы-интерната, регламентирующие ее деятельность, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.5.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья и других лиц, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию. Не причинять вред животному и растительному миру.

2.5.4. Бережно относиться к имуществу школы-интерната.

2.6. Обучающийся вправе:

2.6.1. Получать бесплатное общее образование в соответствии с ФГОС.

2.6.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

2.6.3. В доступной форме ознакомиться с учредительными документами школы-интерната, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную,

воспитательную и административную деятельность школы-интерната.

2.6.4. Участвовать в управлении школой-интернатом, на уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений

2.6.5. Бесплатно пользоваться библиотечным фондом и информационными ресурсами.

2.6.6. Получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги.

2.6.7. Выбирать факультативные (необязательные) и элективные (обязательные) занятия.

2.6.8. Свободно посещать мероприятия, не предусмотренных учебным планом.

2.6.9. Добровольно привлекаться к труду, не предусмотренному образовательной программой.

2.6.10. Добровольно вступать в общественные организации.

2.7. Обучающийся обладает иными правами, предусмотренные международным и российским законодательством.

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых по договору обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей родители несовершеннолетних Обучающихся несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

4.2. Договор считается расторгнутым в случае:

4.2.1. Исключения Обучающегося из школы-интерната по соответствующим основаниям.

4.2.2. В порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания приказа о зачислении Обучающегося.

4.4. Обязательства школы-интерната, предусмотренные пунктами 2.1.10 и 2.1.11, считаются выполненными, если они выполнены, хотя бы в отношении одного из Родителей.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Подписи и реквизиты сторон

Ф.И.О. родителя _____ _____	Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы, «Школа-интернат №2» 680014 г. Хабаровск пер. Благодатный, 6. Тел. (4212) 37-39-46 Директор: _____ (М.А.Веселовская) «__» _____ 202__ г.
Домашний адрес: _____ _____	
Тел. _____ _____ (_____)	
«__» _____ 202__ г.	

Регистрационный № __
 (на бланке общеобразовательной организации)

СПРАВКА №

**об обучении в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении,
 реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы
 "Школа-интернат № 2"**

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество - при наличии)
 Дата рождения «__» _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в
 _____ учебном году по адаптированной программе
 _____ в _____ классе и получил(а) по учебным
 предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации
1	2	3	4	5

Директор КГБОУ ШИ 2 _____ / _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.