

**Положение
о школьном спортивном клубе «НИКА» краевого государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения, реализующее адаптированные основные
общеобразовательные программы "Школа-интернат № 2"**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Школьный спортивный клуб «НИКА» (далее - ШСК) является структурным подразделением КГБОУ ШИ №2.
- 1.2. ШСК осуществляет свою деятельность в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.
 - Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ.
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» от 13 сентября 2013 года № 1065.
 - Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568).
- 1.3. Целями клуба являются:
- привлечение обучающихся КГБОУ ШИ №2 к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
 - развитие в КГБОУ ШИ №2 традиционных и наиболее доступных видов спорта;
 - формирование здорового образа жизни.
- 1.4. ШСК имеет своё название «Ника» и эмблему.
- 1.5. Образовательная организация, при котором создан физкультурно-спортивный клуб, осуществляет контроль за его деятельностью.
- 1.6. Условием открытия ШСК служат следующие критерии:
- наличие спортивной материально-технической базы (спортивные залы, тренажерный зал, спортивная площадка, а также их оборудование);
 - активное участие в спортивно-массовых мероприятиях разного уровня.
- 1.7. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением.

2. СТРУКТУРА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

- 2.1. Общее руководство школьным спортивным клубом осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора КГБОУ ШИ №2
- 2.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК.
- 2.3. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.
- 2.4. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы и самодеятельности обучающихся.
- 2.5. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее Совет клуба) из 3–7

человек. Совет клуба руководит работой ШСК.

2.6. Совет ШСК:

- избирает из своего состава председателя совета, который является заместителем заведующего ШСК;
- организует работу ШСК в соответствии с настоящим положением;
- организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;
- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд ШСК в соревнованиях;
- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
- организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.

2.7. Руководство работой осуществляет:

- в классах — физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах — капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного, спортивного мероприятия;
- в судейских коллегиях — судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год.

2.8. Руководитель ШСК:

- направляет работу совета физоргов;
- организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число учащихся в физкультурные кружки, группы ОФП, секции по видам спорта и туризма, а также в различные массовые спортивные мероприятия;
- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся к внешкольным спортивным праздникам;
- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием спортивных сооружений;
- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;
- проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания;
- имеет тесную связь со школьным педагогическим советом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

3.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;

- комплектование групп общей физической подготовки осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей. Занятия в группах ОФП проводятся в соответствии с программами, учебными планами;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

3.2. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем (председателем) ШСК, педагогом-организатором во взаимодействии с медицинским персоналом.

3.3. Занятия в ШСК осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами КГБОУ ШИ №2.

3.4. К занятиям в ШСК допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;
- обучающиеся, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортзалы и спортивная площадка КГБОУ ШИ №2

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

6.1. Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в совет ШСК.

6.2. Воспитанник ШСК обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.3. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий.

6.4. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по образовательной организации об открытии ШСК;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности ШСК

- календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);
- дополнительные образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- мониторинг физической подготовленности обучающихся;
- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;
- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛУБА

7.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на спортивный клуб целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а так же за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель школьного спортивного клуба.

7.2. Каждый педагог спортивного клуба несёт ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за сохранность имущества, жизнь и здоровье обучающихся.